

УТВЕРЖДАЮ



Утверждено Приказом № 1 от "10" января 2019

**ПОЛОЖЕНИЕ О ФОРМАХ ОБУЧЕНИЯ, ОРГАНИЗАЦИИ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА, ФОРМАХ И ПОРЯДКЕ
ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ИТОГОВОЙ
АТТЕСТАЦИЙ**

**Автономной некоммерческой организации дополнительного
образования "Центр Альбион"**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации №273-ФЗ от 29.12.2012 "Об образовании в Российской Федерации", Приказом №1008 от 29 августа 2013 года Министерства образования и науки Российской Федерации "Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам", Уставом Автономной некоммерческой организации дополнительного образования "Центр Альбион" (АНО "Центр Альбион", далее – образовательная организация).

1.2. Настоящее положение регламентирует организацию образовательного процесса, определяет формы обучения по образовательным программам, реализуемым образовательной организацией, содержание и порядок проведения текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестаций.

1.3. Основной целью образовательной организации является реализация программ дополнительного образования – дополнительных общеобразовательных программ.

1.4. Для достижения этой цели образовательная организация решает следующие задачи:

- организация образовательного процесса в соответствии с Законом об образовании;
- обеспечение высокого качества обучения по программам дополнительного образования;
- создание системы внутреннего контроля результативности деятельности образовательной организации по реализации образовательных программ.

2. ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

2.1. Обучение в образовательной организации ведётся в очной форме.

2.2. В образовательной организации используются следующие основные формы образовательного процесса:

- лекционное занятие;
- практическое занятие;
- консультация;
- самостоятельная работа обучающихся;
- другие виды учебных занятий.

2.3. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

2.4. Перемены . на отдых обучающихся устанавливаются продолжительностью не менее 10 минут.

2.5. Занятия проводятся 2 раза в неделю по 2 академических часа согласно расписанию, согласованному с обучающимися и утверждённому Директором АНО “Центр Альбион”.

2.6. В АНО “Центр Альбион” учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану.

2.7. Обучение проводится по образовательным программам, разработанным образовательной организацией и утверждённым Директором образовательной организации.

2.8. Основные характеристики организации образовательного процесса:

- обучающимися являются лица, принятые на основании договоров об оказании платных образовательных услуг;

- продолжительность обучения регламентируется учебным планом и образовательной программой;

- учебный процесс осуществляется штатными преподавателями и преподавателями, приглашёнными на условиях совместительства.

2.9. Образовательная организация ведёт и хранит следующую отчётную и распорядительную документацию:

- журнал посещаемости занятий;

- журнал выдачи сертификатов или свидетельств о прохождении обучения;

- распоряжения и приказы Директора образовательной организации.

2.10. Обучающиеся объединяются в учебные группы по результатам предварительного тестирования.

2.11. Обучение проводится в учебных группах численностью не более 6 человек. Исходя из особенностей состава группы и образовательной программы, учебные занятия могут проводиться с группами или подгруппами меньшей численности.

3. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ.

3.1. Текущий контроль проводится с целью установления фактического уровня теоретических знаний и практических умений и навыков по темам (разделам) реализуемой образовательной программы, а также стимулирования познавательной активности обучающихся.

3.2. Текущий контроль осуществляется педагогом по каждой изученной теме образовательной программы в соответствии с учебным планом.

3.3. Содержание материала контроля и форма его проведения определяется самостоятельно педагогом с учётом особенностей контингента обучающихся, уровня усвоения ими предыдущего материала, содержания учебного материала, используемых образовательных технологий.

3.4. Текущий контроль проводится с использованием следующих методов педагогических измерений:

- устный опрос;

- аудирование;

- выполнение контрольных заданий;

- тестирование;

- контрольная работа по окончании темы;

- собеседование;

- проверка выполнения домашнего задания.

3.5. Результаты текущего контроля фиксируются педагогом в журнале группы.

4.ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ.

4.1. Промежуточная аттестация проводится с целью повышения ответственности педагогов и обучающихся за результаты образовательного процесса, объективной оценки уровня усвоения обучающимися дополнительных образовательных программ после каждого уровня обучения..

4.2. Промежуточная аттестация проводится для оценки результатов обучения за определённый промежуток учебного времени – полугодие, год.

4.3. Промежуточная аттестация включает проверку теоретических знаний и практических умений и навыков.

4.4. При проведении промежуточной аттестации могут использоваться методы педагогических измерений, перечисленные в пункте 3.4. настоящего Положения, как по отдельности, так и в их сочетании.

4.5. Промежуточная аттестация проводится под контролем администрации образовательной организации.

4.6. Материалы для проведения промежуточной аттестации разрабатываются педагогами образовательного учреждения и утверждаются Директором образовательной организации.

4.7. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются годовым календарным графиком, составленным на основе образовательной программы, и утверждаются Директором образовательной организации.

4.8. Формы проведения промежуточной аттестации и другие её особенности определяются приказом Директора образовательной организации.

4.9. Результатом успешного прохождения промежуточной аттестации обучающимся является его перевод на следующий уровень обучения, а также решение администрации образовательной организации о выдаче обучающемуся свидетельства (сертификата) об освоении им соответствующего уровня образовательной программы в форме установленной локальным актом образовательной организации.

5.ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ.

5.1. Итоговая аттестация проводится с целью оценки результатов освоения обучающимся образовательной программы, соответствия этих результатов прогнозируемым результатам освоения образовательной программы.

5.2. Итоговая аттестация проводится по окончании обучения по образовательной программе.

5.3. При проведении итоговой аттестации могут использоваться методы педагогических измерений, перечисленные в пункте 3.4. настоящего Положения, как по отдельности, так и в их сочетании.

5.4. Для проведения итоговой аттестации приказом Директора образовательной организации создаётся аттестационная комиссия, в состав которой входят представители администрации и педагогических работников образовательной организации.

5.5. Материалы для проведения итоговой аттестации разрабатываются педагогами образовательного учреждения и утверждаются Директором образовательной организации.

5.6. Результаты итоговой аттестации фиксируются в протоколе итоговой аттестации.

5.7. Результатом успешного прохождения обучающимися итоговой аттестации является решение администрации образовательной организации о выдаче обучающемуся свидетельства (сертификата) о полном освоении им образовательной программы в форме установленной локальным актом образовательной организации.